



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, octubre 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2570337.
Coordinador de Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes octubre del año 2021

Referencia: No **Referencia:** No CO1.PCCNTR 2570513.

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA MIRANDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12540080 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$22.230.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de junio de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.860.000); b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Julio a octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.770.000).

Plazo: Será hasta el 29 de noviembre de 2021.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL SER del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad AGRICOLA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia.	No hay evidencias, al momento de ejecutar esta acción, se evidenciará su ejecución.
2	2.Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	1-Alistamiento de la formación Buenas Prácticas Agrícolas código de ficha: corregimiento Palermo municipio de Sitionuevo al dinamizador, estructura curricular. Guías de aprendizaje.	Pantallazo de soportes generales, estructura curricular, guías de aprendizaje, diseño curricular, Archivo plano, ficha parra, listado de aspirantes de la formación en el drive.
3	3.Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" yen la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Esta actividad se realizará en esta vigencia.	No hay evidencias
4	4.Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	2. Juicios evaluativos de la formación Producción en emprendimiento de cultivos transitorios. Ficha: 2411590, corregimiento de Palermo, Municipio de Sitionuevo.	Pantallazo de juicios evaluativos en el drive



5	5. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
6	6. Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
7	7. Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
8	8. Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA,	Esta actividad se realizará en esta vigencia	No hay evidencias para este periodo



	de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices		
9	9.Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización, en el marco de su objeto contractual.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
10	10. El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado...	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
11	11.Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
12	12.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período



	seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado.c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
13	13. Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER	4. Georreferenciación de la UP	5. Pantallazo georreferenciación de la UP en el drive carpeta autoconsumo José Villalba
14	14.Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
15	15.Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando sea requerida, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
16	16.Formular y gestionar en	Esta actividad se realizará	No hay evidencias para



	articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva	En la presente vigencia	este período
17	17.Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo.
18	18.Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este periodo
19	19.Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
20	20. El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: *Evidencia inducción a aprendices *Guía de aprendizaje *Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). <p>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. 		
21	<p>21. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural. ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
22	22 realizar su afiliación	Esta actividad se realizará	No hay evidencias para este período.



	ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	en esta vigencia.	
23	23 gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	Esta actividad se realizará en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
24	24 presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	5. Entrega de agenda de viaje al Dinamizador SER para su respectivo trámite.	Pantallazo de agendas en el drive.
25	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades 22 implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.	3. Se realizaron capacitaciones: certificado SIC discapacidad, evaluación del aprendizaje y actualización SIGEP	Pantallazo en el G.C. de Jose Villalba se ubicaron estas evidencias



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	521	Sitionuevo (Palermo)	20/09/2021	24/09/2021
2.	543	Sitionuevo (Palermo)	4/10/2021	8/10/2021
3.	582	Sitionuevo (Palermo)	11/10/2021	15/10/2021
4.	619	Sitionuevo (Palermo)	19/10/2021	22/10/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y anexo el soporte de pago planilla No **9425309710** correspondiente al mes de septiembre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios



Cordialmente,

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
INSTRUCTOR CONTRATISTA

OSCAR HUGUETT VARGAS
DINAMIZADOR RURAL SER

Vo.Bo.

Recibí a satisfacción:

Señor
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR DE CONTRATO No.
CO1.PCCNTR.2570513.COORDINADOR DE
FORMACION PROFESIONAL
Centro Acuícola y Agroindustrial de
GairaSanta Marta.



1. PANTALLAZO COMPONENTE PEDAGÓGICO: (SOPORTES GENERALES) ESTRUCTURA CURRICULAR, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y GUÍAS DE APRENDIZAJE. EN EL DRIVE CARPETA AUTOCONSUMO (B.P.A.) JOSÉ F. VILLALBA

FICHA: 2384590 Municipio de Sitionuevo, corregimiento de Palermo, vereda Caño Clarín km12

Drive interface showing a folder named "6. BUENAS PRACTICAS AGRICOLA BPA" containing a subfolder "1. SOPORTES GENERALES". The files listed are:

- 3. Formato - Gestión Fich...
- 7. Archivo plano Producc...
- 7. Planeacion_Pedagógic...
- 8. FORMATO GUIA DE AP...
- CEDULAS BPA WORD.pdf

2.PANTALLAZO JUICIOS EVALUATIVOS EN EL DRIVE CARPETA AUTOCONSUMO JOSÉ F. VILLALBA

FICHA: 2 MUNICIPIO DE SITIONUEVO CORREGIMIENTO DE PALERMO

Drive interface showing a folder named "5. NEGOCIOS RURALES" containing a subfolder "1. SOPORTES GENERALES". The files listed are:

- 1. Lista de chequeo carpe...
- 3. Archivo plano Producc...
- 3. Formato - Gestión Fich...
- 4. ESTRUCTURA CURRIC...
- 7. Planeacion_Pedagógic...
- 8. FORMATO GUIA DE AP...
- 10. ACTA DE CONCERTA...
- FORMATO PROGRAMACI...
- Reporte de Juicios Evalu...



3. Se realizaron capacitaciones: certificado SIC discapacidad, evaluación del aprendizaje y actualización SIGEP.

6:38 PM

evidenciar el impacto del aprendizaje en los contextos sociales y productivos

Posibilita fortalecer el aprendizaje significativo y la gestión de conocimiento

[Enviar](#)

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

El formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Denunciar abuso

Google Formularios

6:39 PM

CUESTIONARIO SOBRE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

El formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Denunciar abuso

Google Formularios



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

**Agencia Pública
DE EMPLEO**

Hace constar:

Que el Sr(a) JOSE FRANCISCO VILLALBA MIRANDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 12540080 el día 19/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

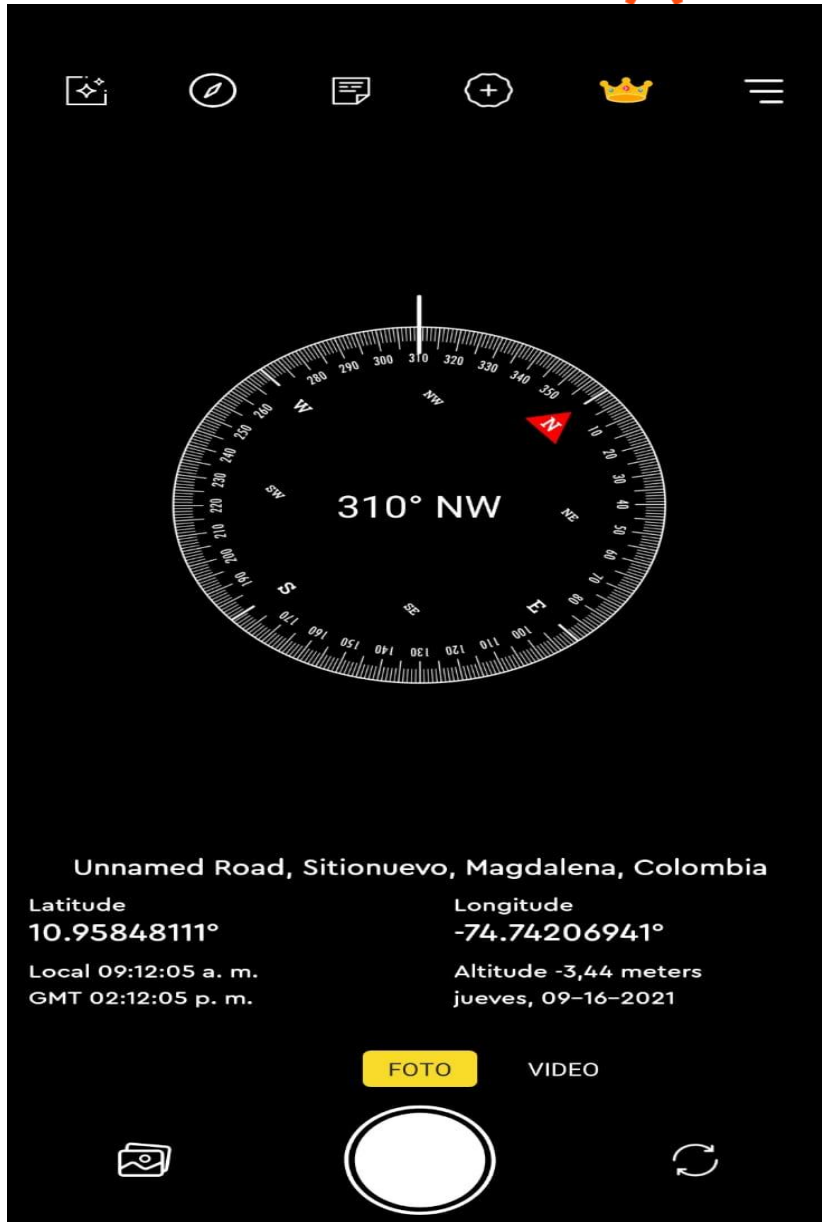
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



4.PANTALLAZO

GEORREFERENCIACIÓN LA UP CARPETA AUTOCONSUMO JOSE F. VILLALBA

Ficha: 2384590 Corregimiento de Palermo Municipio de Sitionuevo





5. ENTREGA DE AGENDAS DE DESPLAZAMIENTO EN EL G.C. DE JOSE VILLALBA EVIDENCIANDO LAS ÓRDENES



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	521	Sitionuevo (Palermo)	20/09/2021	24/09/2021
2.	543	Sitionuevo (Palermo)	4/10/2021	8/10/2021
3.	582	Sitionuevo (Palermo)	11/10/2021	15/10/2021
4.	619	Sitionuevo (Palermo)	19/10/2021	22/10/2021



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

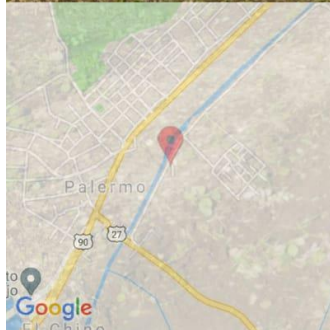
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y anexo el soporte de pago planilla No **9425309710** correspondiente al mes de septiembre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Señal: (La Accesibilidad es necesario inyectar



***FOTOS PALERMO MUNICIPIO SITIONUEVO FICHA 2411590**

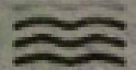




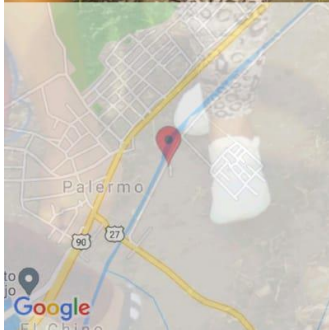
Cienaga-Barranquilla, Sitionuevo, Magdalena, Colombia

Magdalena
Colombia

2021-10-19(mar.) 08:19(a. m.)



28°C
82°F



Cienaga-Barranquilla, Sitionuevo, Magdalena, Colombia

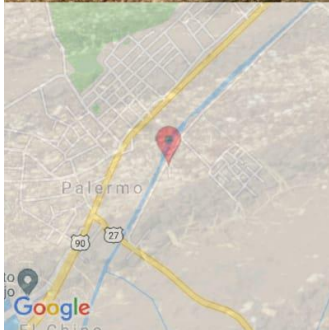
Magdalena
Colombia

2021-10-07(jue.) 08:02(a. m.)



27°C

81°F



Cienaga-Barranquilla, Sitionuevo, Magdalena, Colombia



Magdalena
Colombia

2021-10-05(mar.) 09:09(a. m.)

29°C
84°F





*ASISTENCIAS DE LA FORMACIÓN FICHA: 2411590

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN					Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitónuevo en el Departamento del Magdalena										
CENTRO DE FORMACIÓN:					C.A.A.G.										
COMPETENCIA:					270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO										
RESULTADO DE APRENDIZAJE:					270401063-01 ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS					FICHA: 2411590					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA					PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE					FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO					
HORARIO: 6 AM - 2 PM															
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	AMIRLON ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1.007.852.756	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com		6/10/21	X					X			
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32.704.584	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
3	CARLOS RUSSEL	JIMENEZ LORA	1.143.431.329	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
4	EVELIN KARINA	CHARRIS GARIZABALO	1.007.118.774	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
5	ARELIS	RANGEL GÓMEZ	1.080.011.740	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMÍNGUEZ	32.871.377	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8.532.793	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	11.295.309.96	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1.044.425.460	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
11	MARILYN	MORENO MENA	*32.862.630	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GÓMEZ	1.045.694.947	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	56.235.011	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	56.236.576	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARIZABALO	1.080.011.741	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.082.242.522	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLAS MARCHENA	85.082.723	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12.616.732	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72.152.902	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DELEON	1.143.450.546	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
30	MIGUEL ANGEL	PABON ESTRADAM	72.340.503	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.433.789	juntacomunalpalermocentro@hotmail.com			X					X			

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN										Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitionuevo en el Departamento del Magdalena					
CENTRO DE FORMACIÓN:										C.A.A.G.					
COMPETENCIA:										270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO					
RESULTADO DE APRENDIZAJE:										270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA										PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE					
FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO															
HORARIO: 6 AM - 2 PM															
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/PI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA 4-10-21	VIRTUAL VIO DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 5-10-21	VIRTUAL VIO DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	AMIRLON ANDRÉS	GUTIERREZ MERINO	1.007.852.756	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
2	JHON MAURO	DE LA HOZ LORA	32.704.584	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
3	CARLOS RUSSEL	JIMENEZ LORA	1.143.431.329	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
4	YEVIN KARINA	CHARRIS GARIBALDO	1.007.118.774	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
5	ARELIS	RANGEL GÓMEZ	1.080.011.740	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
6	ILUIS ADOLFO	DELGADO DOMÍNGUEZ	32.871.377	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
7	LINDA VIELLA	ORTIZ PARRA	8.532.793	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	11.295.309.36	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1.044.425.460	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
11	MARILYN	MORENO MENA	*32.862.630	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GOMEZ	1.045.694.947	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55.235.011	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	55.236.576	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
17	YABELIS ADIDA	AYALA GARIBALDO	1.080.011.741	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.082.242.522	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
24	FRANCISCO JAVIER	NIEVES MARCHENA	85.082.723	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12.616.732	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72.152.902	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
27	JULIAN BAUTISTA	BELEÑO DE LEON	1.143.450.546	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
30	MIGUEL ANGEL	PABON ESTRADAM	72.340.503	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.429.760	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		X					X				

JOSE FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre el instructor

*** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos reservados a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Empresa Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN										Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitónuevo en el Departamento del Magdalena					
CENTRO DE FORMACIÓN:										C.A.A.G.					
COMPETENCIA:										270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO					
RESULTADO DE APRENDIZAJE:										270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA										FECHA: 2411590					
PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE										FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO					
HORARIO: 6 AM - 2 PM															
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/PI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFONICA	PRESENCIAL
1	ANIRLON ANDRÉS	GUERRERO LAFRANCO	1.007.882.756	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32.704.584	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
3	CARLOS RUBEN	JIMENEZ LORA	1.143.431.329	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
4	EVELIN KARINA	HARRIS GARZABALO	1007118774	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
5	ARLEI	RANGEL GOMEZ	1.080.011.740	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
6	LUIS ADOLFO	DELGADO DOMINGUEZ	32.871.377	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
7	LINDA MELISA	ORTIZ PARRA	8.532.793	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	11.295.309.96	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
9	LEDY DIANET	FLOREZ AMADOR	1.044.425.460	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
11	MARLYN	MORENO MENA	32.862.630	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GOMEZ	1.046.694.947	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55.235.011	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
15	MAYERLIS	LORA BARBOSA	55.236.576	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARZABALO	1.080.011.741	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.062.242.522	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
24	FRANCISCO JAVIER	NIEBLES MARCHENA	85.082.723	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
25	ADRIANA MARIA	DIAZ GARABITO	12.616.732	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
26	ADRIANIS MARIA	DIAZ GARABITO	72.346.902	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
27	JUAN BALTIMA	BILENO DELFON	1.143.450.546	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
30	MIGUEL ANGEL	PABON ESTRADAM	72.346.903	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.431.760	untacomunalpalermocentro@hotmail.com											

JOSÉ FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN										Corregimiento de Palermo, Municipio de Sitónuevo en el Departamento del Magdalena					
CENTRO DE FORMACIÓN:										C.A.A.G.					
COMPETENCIA:										270401053 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DEL CULTIVO					
RESULTADO DE APRENDIZAJE:										270401063-01 AJUSTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS					
AMBIENTE: CAMPO TERRENO AGRÍCOLA										PROGRAMA DE FORMACIÓN-EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE					
HORARIO: 6 AM - 2 PM										FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO					
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	AMRILON ANDRÉS	GUERRERO MERINO	1.007.852.756	untacomunalpalermocentro@hotmail.com		22-9-16				X					
2	JHON MARIO	DE LA HOZ LORA	32.704.884	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
3	CARLOS RUSSEL	IVÁÑEZ LORA	1.143.431.329	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
4	EVELYN KARINA	CHARRIS GARIBALDO	1007118774	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
5	ARELIS	RANGEL GÓMEZ	1.080.011.740	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
6	LUIS ADOLFO	DE LUGADO DOMÍNGUEZ	32.871.377	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
7	LINDA VIELISA	ORTIZ PARRA	8.532.793	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
8	JOSE GREGORIO	YENERIS ORTIZ	1129630636	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
9	LEDY DIANEY	FLOREZ AMADOR	1.044.425.480	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
10	MARIA ISABEL	MENA NAVARRO	1.007.072.253	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
11	MARLYN	MORENO MENA	39.862.630	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
12	SHIRLEY MARIA	RANGEL GOMEZ	1.045.684.947	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
13	VILMA ROSA	ARIAS GALVAN	55.235.011	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
14	ZULY MARIA	ARIAS GALVAN	1.129.535.843	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
15	MAYERLIS	LOSA BARBOSA	55.236.576	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
16	ARMANDO MIGUEL	ARIAS GALVAN	1.080.017.674	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
17	YARELIS ADEIDA	AYALA GARIBALDO	1.080.011.741	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
18	TATIANA MARCOLFA	GUTIERREZ ROJAS	1.045.687.493	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
19	CESAR AUGUSTO	ARRIETA PEDROZO	1.042.431.542	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
20	YANIRA	GARCIA CORDERO	1.082.242.522	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
21	OSNAIDER ENRIQUE	VERGARA RANGEL	49.785.705	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
22	MILENA ISABEL	MERINO GARCIA	1.143.433.787	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
23	MANUEL	MORENO VALENCIA	22.644.515	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
24	FRANCISCO JAVIER	NIEVES MARCHENA	85.082.725	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
25	ADRIANA MARIA	DAZ GARABITO	12.616.732	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
26	ADRIANIS MARIA	DAZ GARABITO	72.152.902	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
27	JUAN BAUTISTA	BELEÑO DE LEON	1.143.450.546	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
28	JOSE GREGORIO	ATENCIO SIERRA	1.143.431.323	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
29	LEIDY ESTHER	VARGAS DE LA CRUZ	1.080.013.504	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
30	MIGUEL ANGEL	PABON ESTRADAM	72.340.503	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					
31	MANUEL BERNARDO	CABALLERO CELIN	1.143.433.760	untacomunalpalermocentro@hotmail.com						X					

JOSE FRANCISCO VILLALBA M.
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los datos que se le han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02